

Programme Interreg VI-A Next Italie-Tunisie 2021-2027

Décision n° 8952 du 30 novembre 2022

Termes de Référence

Consultation 35/2026 pour la sélection d'une agence de communication ou société spécialisée en communication

Projet « Optimisation de la Prévention et de la détection des Incendies de Forêts par les techniques de l'Intelligence Artificielle : cas des forêts des zones côtières Tunisie-Italie »

"FORFIRE-AI_A1-2.4.221"

Article Premier : Contexte de la mission :

Dans le cadre du Programme Interreg VI-A Next Italie-Tunisie 2021-2027, L'Institut Supérieur Agronomique de Chott Meriem, (ISA-CM)), en partenariat avec 4 autres organismes, a bénéficiée d'un financement pour la mise en œuvre d'un projet intitulé : "Optimisation de la Prévention et de la détection des Incendies de Forêts par les techniques de l'Intelligence Artificielle : cas des forêts des zones côtières Tunisie-Italie "FORFIRE-AI Cod A1-2.4.221".

Le projet "FORFIRE-AI_A1-2.4.221" vise à recueillir et analyser diverses données provenant de multiples sources pour fournir aux parties prenantes une vision complète des risques d'incendie réels. Ainsi, cela leur permettra de prendre des décisions éclairées et de mettre en œuvre des interventions opportunes

Dans le cadre de la mise en œuvre des activités du projet, L'Institut Supérieur Agronomique de Chott Meriem, (ISA-CM) souhaite contracter une agence de communication ou société spécialisée en communication qui sera chargée de la conception et la production de supports de communication print et multimédia.

Les frais relatifs à la présente mission seront imputés sur les catégories de coûts « Frais des compétences et des services externes ».

Article 2 : Présentation de la consultation :

Dans le cadre de la réalisation des activités du projet "FORFIRE-AI", L'Institut Supérieur Agronomique de Chott Meriem, (ISA-CM) souhaite sélectionner une agence de communication ou société spécialisée en communication pour la conception et la production de supports de communication print et multimédia.

Article 3 : Consistance des prestations demandées :

Sous la supervision du coordinateur du projet, l'agence / Société spécialisée aura pour tâches principales de **Concevoir** et produire les supports de communication du projet FORFIRE-AI (Dépliant, Kakemonos, bloc note et stand pliable).

Article 4 : Livrables attendus :

Au terme de son intervention, le prestataire doit soumettre à, L'Institut Supérieur Agronomique de Chott

Meriem, (ISA-CM) leslivrables listés ci-dessous :

Livrable	Quantité	Caractéristique technique
Multimédia		
Reportage photo et vidéo des événements réalisés par l'ISA-CM dans le cadre du projet	2	-Un reportage vidéo de chaque événement -Un reportage photos d'au moins 100 photos de chaque événement -Un live streaming de chaque événement
Vidéos de dissémination des résultats des activités de formation et d'informations	2	-2 à 5 minutes -Résolution : 1080p (1920x1080)
Production de support de communication		
Roll Up	2	Conception et Impression en quadrichromie, s'enroule complètement Avec structure en aluminium et un sac de transport matelassé inclus H : 200cm L : 85cm
Banderole	2	Conception et impression d'une banderole sur bâche laminée avec 4 œillets. Longueur : 300 cm Hauteur : 100 cm
COFFRET BLOCNOTES A5 ET STYLO METAL ECOLOGIQUE	100	Coffret coloré et écologique composé d'un notebook A5 au design personnalisé avec le logo du projet, mêlant similibric et bois pour une touche naturelle et élégante, accompagné d'un stylo métal écologique. Dimensions: 14.5 x 21cm Couleurs: Noir, Blanc, Vert clair, Rouge
COFFRET 3 PIÈCES NOTEBOOK, STYLO et PORTE CLE	50	Coffret 3 pièces comprenant un notebook en similibric, un stylo métal et un porte-clés métallique. Présenté dans un coffret rétractable qui se ferme solidement, équipé d'une lanière servant également de sac. Couleurs : Noir, Gris, Rouge
NOTEBOOK ECOLOGIQUE EN RPET et SUPPORT PHONE avec stylo recyclable	80	Notebook moderne avec couverture en PU et rPET, intégrant une partie en bambou personnalisé avec le logo du projet. Conçu avec emplacement pratique pour stylo métal et bambou, il dispose également d'une fente servant de support pour smartphone, avec stylo recyclable personnalisé. A Intérieur: 96p - Dimensions: 17 x 21cm - Marquage: Imp. Numérique - Sérigraphie. Couleurs: Noir, Bleu, Rouge, Gris



Drapeaux	03	01 tunisien, 01 Italien et 01 UE avec socles Dimensions: 36cm
Badges et Porte Badge	50	-Tour de cou -Badge imprimé sur papier recyclé -Format : 10.5 cmx14.4 cm
PINS	100	Badge personnalisable en quadrichromie Métallique avec épingle de sûreté au dos. Dimension 25 mm
Trophées	10	Trophées en cristal personnalisé avec logo du projet et nom prénom Forme : flamme Dim: 20cm x 14cm
Clé USB en bois forme twist	50	Variante écologique de la Clé USB F005F. Une clé USB protégée par la partie métallique. Marquage: Impression numérique personnalisé - Dimensions: 55mm x 18mm - Capacité: 16 GB

Article 5 : Mode de règlement des prestations :

Les paiements se feront en HTVA, contre la présentation de facture en trois exemplaires originaux, par virement au compte bancaire indiqué dans l'Acte d'engagement (soumission).

Le règlement du montant sera effectué sur la base des livrables approuvés par, L'Institut Supérieur Agronomique de Chott Meriem, (ISA-CM).

Article 6 : Délai de réalisation de la mission :

La prestation des Services objet de la présente consultation commencent à partir de la date de notification de l'Ordre de Service au titulaire du marché retenu. Le délai global de réalisation de l'intervention du titulaire du marché retenu est fixé à **60 jours à partir de la date de transmission du contenu des support au prestataire** hors délai de validation.

Article 7 : Méthodologie d'évaluation des offres :

La commission d'évaluation procédera à la vérification et à l'examen de l'offre du soumissionnaire et proposera de lui attribuer une note technique et une note financière.

Notation technique :

Une offre qui n'atteint pas le seuil technique minimal de qualification de **70 points sur 100** sera rejetée à l'issue de cette étape. La note technique sera attribuée comme suit :

Critère d'évaluation	Pondération	Note min	Note Max
Evaluation de la société			20
Ancienneté			20
• Moins de 05 ans (<5 ans)	0		
• Entre 05 et 10 Ans (<=5 ans et <10 ans)	10	10	20
• 10 ans et plus (<=10 ans)	20		



Références en communication dans le cadre de projets de coopération internationale			40
• Moins de 3 Références (<3)	0	10	40
• Entre 3 et 5 Références (3 <= et <5)	10		
• Supérieur à 5 Références (5 <=)	40		
Référence dans des missions de communication dans le cadre des programmes de coopération transfrontalière : Italie- Tunisie et / ou Bassin maritime Méditerranée			40
• Moins de 3 Référence (<3)	0	10	40
• Entre 3 et 5 Références (3<= et <5)	10		
• Supérieur à 5 Références (5<=)	40		

NB :

- L'attribution des notes sera basée sur la présentation des pièces justificatives

Notation Financière :

La commission classera les offres financières d'une façon croissante. Elle attribuera la note financière (NF) maximale de 100 points à l'offre la moins disante. Les autres notes seront attribuées proportionnellement à la note maximale (en application de la règle de trois).

$$\text{Note Financière de l'offre (i)} = \frac{\text{Montant de l'offre la moins disante}}{\text{Montant de l'offre (i)}} \times 100$$

i:représente l'offre à évaluer.

Note globale :

Pour la note globale, qui déterminera le rang des offres, l'évaluation technique sera pondérée avec 70%, l'offre financière avec 30%.

$$\text{Note Globale de l'offre (i)} = \text{Note Technique de l'offre (i)} \times 70\% + \text{Note Financière de l'offre (i)} \times 30\%$$

L'offre ayant obtenue la meilleure note globale, sera considérée l'offre la plus avantageuse technico-financièrement. En cas d'égalité des notes globales de deux ou plusieurs offres, celle ayant obtenue la meilleure note technique, sera considérée l'offre la plus avantageuse.

Article 8 :Délai et contenu des offres :

Les offres doivent parvenir à, L'Institut Supérieur Agronomique de Chott Meriem, (ISA-CM) sous plis fermé, et ce par courrier recommandé ou par rapide-post ou remis directement au Bureau d'Ordre Central de ISA-CM (contre décharge) portant les références suivantes :

« A ne pas ouvrir avant la séance d'ouverture des plis »

Consultation N°35/ 2026 pour la sélection d'une agence de communication ou société spécialisée en communication

Projet "FORFIRE-AI_A1-2.4.221"

BP 47, 4042 chottMeriem, Sousse

Au plus tard le

30 AVR 2026

le cachet du bureau d'ordre fait foi



**Institut Supérieur des Sciences Agronomiques du Chott
Mariem**, BP 47 Chott Mariem 4042 Sousse
Téléphone : 73 327 542 /73 327 544
Site web : <http://www.isa-cm.agrinet.tn>
Adresse électronique : isa.chottmeriem@iresa.agrinet.tn

Les offres doivent comprendre obligatoirement les pièces suivantes :

1. Pièce 1 : Extrait du registre national des entreprises / Patente ;
2. Pièce 2 : Fiche de renseignements généraux (Annexe 3)
3. Pièce 3 : Liste détaillée des références de la société (Annexe 4)
4. Pièce 4 : Documents/attestations liés aux conditions professionnelles (justificatifs de mission,...).
5. Pièce 5 : Soumission (Annexe 1)
6. Pièce 6 : Bordereau des prix (Annexe 2)

NB :

- La non présentation de l'un des documents (**Pièce N °5**) et (**Pièce N °6**) lors de l'ouverture des plis des offres financières constitue un motif de rejet de l'offre.
- Les candidatures reçues après la date et l'horaire susmentionnés ne seront pas prises en considération.
- L'attribution des notes sera basée sur la présentation des pièces justificatives.

Article 9 : propriété des supports de communication :

L'ensemble des travaux imprimés sont la propriété exclusive de l'ISA-CM, à cet égard, le soumissionnaire s'engage à ne pas exploiter les fichiers à imprimer pour son propre compte, néanmoins, le soumissionnaire peut les intégrer uniquement dans la liste de référence de sa société.

Le soumissionnaire n'a pas le droit d'insérer sa signature sur les supports de communication de l'ISA-CM qu'après une demande écrite à cet effet et après l'accord de la coordinatrice du projet.

Le soumissionnaire s'engage à livrer à l'ISA-CM toutes les images (en haute définition) et les fonds d'images utilisés dans tous les produits conçus ainsi que toutes les créations sous différents formats exploitables : Psd, eps, pdf ...

Article 10 : Règlement des litiges :

En cas de litige, les deux parties s'engagent à un règlement à l'amiable, dans le cas contraire les deux parties reconnaissent la compétence des tribunaux de Tunisie.

Fait à, le

(Mention lu et approuvé manuscrite)

Signature et cachet du soumissionnaire

Fait à Sousse, le 10 AVR 2026

Directeur De
L'Institut Supérieur Agronomique de Chott
Mariem, (ISA-CM)



Le Directeur de l'Institut Supérieur
Agronomique de Chott-Mariem
Pr. Rajouene MAJDOUB



Institut Supérieur des Sciences Agronomiques du Chott
Mariem, BP 47 Chott Mariem 4042 Sousse
Téléphone : 73 327 542 / 73 327 544
Site web : <http://www.isa-cm.agrinet.tn>
Adresse électronique : isa.chottmariem@iresa.agrinet.tn

Annexe 1 : Soumission

Je

soussigné

.....
..... agissant en vertu des pouvoirs
qui me sont conférés au nom et pour le compte de la société.....
..... Adhérent à la CNSS N°..... Inscrit au
registre national des entreprises sous le n°..... faisant élection de domicile à
.....
.....

Après avoir pris connaissance du dossier de la consultation N°35/2026" sélection d'une agence de communication ou société spécialisée en communication", je m'engage et me soumetts à exécuter lesdites prestations conformément aux clauses de la présente consultation et moyennant les prix fermes et non révisables établis par moi-même des honoraires déterminés suivant mon offre financière dans le bordereau des prix après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma propre responsabilité la nature et l'importance des prestations dont j'ai arrêté le montant à la somme de (en chiffres et en lettres):

Montant en HTVA en Chiffre :

Montant en HTVA en Lettre :

.....
L'Institut Supérieur Agronomique de Chott Meriem, (ISA-CM) se libérera des sommes qui me sont dues par virement à mon compte ouvert à la banque Sous le numéro
.....

- M'engage à assurer l'exécution complète de toutes les prestations prévues à la présente consultation et dans les délais prescrits.
- M'engage à maintenir valable les conditions de mon offre pendant un délai de soixante jours (60) à partir du jour qui suit la date limite de réception des plis.
- Déclare que sous peine de réalisation de plein droit à mes torts exclusifs et à ceux de la société pour le compte de laquelle j'agis, notre responsabilité étant solidaire, que je ne tombe pas et que ladite Société ne tombe pas sous le coup des interdictions édictées par la loi.

Fait à, le

(Mention lu et approuvé manuscrite)

Signature et cachet du soumissionnaire

Annexe 2 : Bordereau des prix

Livrable	Quantité	Coût Unitaire en DT HTVA	Total
Multimédia			
Reportage photo et vidéo des événements réalisés par l'ISA-CM dans le cadre du projet	2		
Vidéos de dissémination des résultats des activités de formation et d'informations	2		
Production de support de communication			
Roll Up	2		
Banderole	2		
COFFRET BLOCNOTES A5 ET STYLO METAL ECOLOGIQUE	100		
COFFRET 3 PIÈCES NOTEBOOK, STYLO et PORTE CLE	50		
NOTEBOOK ECOLOGIQUE EN RPET et SUPPORT PHONE avec stylo recyclable	80		
Drapeaux	03		
Badges et Porte Badge	50		
PINS	100		
Trophées	10		
Clé USB en bois forme twist	50		
Total HTVA			

Arrêté le présent bordereau en HTVA à la somme de (en toute lettre).....

Fait à, le

Signature et cachet du soumissionnaire

Annexe 3: Fiche de renseignements généraux sur le soumissionnaire

Nom ou raison sociale :

Adresse/Siège Social :

Téléphone :

Fax :

Adresse email :

Matricule Fiscal :

Enregistrement au registre national des entreprises sous le n°

Fait à, le

(Signature et cachet du soumissionnaire)

Annexe 4 : Liste détaillée des références

Références en communication dans le cadre de projets de coopération internationale

Intitulé de la mission	Client	Intitulé du Projet	Intitulé du bailleur de fonds	Date début - date fin	Référence des pièces justificatives

Référence dans des missions de communication dans le cadre des programmes de coopération transfrontalière : Italie- Tunisie et / ou Bassin maritime Méditerranée

Intitulé de la mission	Client	Intitulé du Projet	Intitulé du bailleur de fonds	Date début - date fin	Référence des pièces justificatives

NB : Cette liste doit être accompagnée par les pièces justificatives nécessaires (contrat, attestation de bon exécution, bon de commande, ...). **Les références qui ne sont accompagnées de pièce justificative ne seront pas comptabilisées.**

Fait à, le

Signature et cachet du soumissionnaire